



**Codice Etico**

**Sidip Srl**

**Via del Lavoro 5**

**Canonica d'Adda (BG)**

## 1. Principali destinatari del presente Codice Etico e la sua valenza

Il presente Codice Etico è lo strumento adottato dalla Società per comunicare i propri valori a tutte le persone coinvolte nell'attività aziendale. Tutti i dipendenti e collaboratori sono tenuti a conoscerlo ed applicarlo.

Il Codice di Etico è comunicato, ove necessario, anche ai clienti e fornitori della Società, e per questi ultimi i valori qui contenuti sono di fatto un requisito contrattuale che deve essere assolutamente ottemperato.

Il rispetto del presente Codice Etico è parte integrante delle obbligazioni contrattuali dei Dipendenti della Società, anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2104 del Codice Civile.

Il personale di Sidip (dipendenti e collaboratori) devono, quando necessario, informare il personale esterno degli obblighi che derivano dal presente Codice. Inoltre devono immediatamente informare il proprio referente aziendale o l'Organismo di Vigilanza in merito a qualunque violazione dei principi qui enunciati.

## 2. Mission e Vision

Sidip srl, facendo leva con la leadership aziendale, con la collaborazione di tutte le risorse umane aziendali, in una visione di crescita aziendale e fornitura di servizi di **eccellenza** nel rispetto e nel benessere di tutti, si pone l'obiettivo di una piena e sempre più alta **soddisfazione dei requisiti, esigenze e aspettative dei propri Clienti e di tutte le Parti Interessate** nell'attività aziendale:

- **Il Cliente**, attraverso la qualità dei servizi erogati che consenta la fidelizzazione e l'acquisizione di nuovi Clienti.
- **Il Personale**, attraverso il coinvolgimento ed una preparazione mirata, dando l'opportunità di esprimere le potenzialità individuali e la stabilità di impiego, anche per migliorare le comunicazioni, la professionalità e, soprattutto, la motivazione.
- **I Fornitori**, attraverso relazioni trasparenti e corrette che apportino benefici reciproci.
- **La Proprietà**, attraverso una corretta redditività d'impresa e la consapevolezza del ruolo sociale conseguente ad un'attività imprenditoriale seriamente condotta.

La VISION di Sidip si realizza attraverso una serie di strumenti e azioni (**MISSION**) condivise con i propri Clienti e con tutte le Parti interessate nell'attività aziendale che si riassumono nel rispetto e attuazione de:

- 1) La propria *Carta dei valori*;

- 2) La propria *Politica sulla qualità*;
- 3) La propria *Politica ambientale*;
- 4) La propria *Politica sulla salute e sicurezza dei lavoratori*;
- 5) L'*Impegno sociale* (RSI).

### 3. Carta dei Valori

I valori fondanti di Sidip si rivolgono alla Società, sia essa intesa come azienda che come contesto sociale e sono contenuti nella c.d. *Carta dei Valori* di Sidip.

In essa sono espressi il Valore de:

- **la Trasparenza**, comunicando e condividendo strategie, obiettivi e risultati;
- **la Sicurezza e Salute sui luoghi di lavoro**;
- **la tutela / salvaguardia dell'Ambiente**;
- **l'Attenzione alle persone**:
  - verso il personale dipendente, rendendolo sempre più identificato e coinvolto nell'azienda, formandole e rendendole consapevoli;
  - verso e tra colleghi, attraverso comunicazione, empatia, cordialità e onestà
  - verso clienti e fornitori nel rispettare accordi e aspettative
- **la Responsabilità** verso:
  - il ruolo ricoperto in Azienda e nella Società;
  - l'utilizzo di prodotti, macchinari e i mezzi forniti dall'Azienda per lo svolgimento della propria attività lavorativa;
  - il servizio offerto al Cliente;
  - l'ambiente e la collettività (impegno sociale);
- **la Credibilità**, attraverso il rispetto dei tempi e degli impegni presi dall'Azienda e dal suo personale dipendente, misurando i risultati ottenuti sulla base degli obiettivi posti per il miglioramento;
- **la Reputazione e la Coerenza** ad operare secondo la Mission, Vision aziendale e nel perseguimento degli obiettivi condivisi, a garanzia della crescita e sviluppo della Società;
- **l'Affidabilità**, come massima espressione di fiducia dei clienti, dei dipendenti e dei concorrenti.

Tutti questi valori hanno sostenuto da sempre la nascita e la crescita della nostra realtà aziendale.

La *Carta dei Valori* di Sidip è lo strumento per comunicare a tutti i valori aziendali; tutti i dipendenti e collaboratori sono tenuti alla conoscenza e all'adesione al documento, ovvero ai valori aziendali.

#### **4. Principi fondanti la Politica della Qualità, la Politica Ambientale e la Politica SSL di Sidip**

Coerentemente con la propria Mission, Vision e Carta dei Valori, Sidip, attraverso il proprio sistema di **gestione della qualità** (*Politica della Qualità*), realizzato secondo la norma **UNI EN ISO 9001:2015**, si impegna a:

- fornire prodotti e servizi di qualità costante, nei tempi previsti, in grado di rispondere alle specifiche esigenze tecniche, organizzative ed economiche richieste del Cliente;
- garantire la rintracciabilità di tutte le fasi dei servizi erogati, attraverso l'apposita soluzione informatica proprietaria SidipCore;
- verificare, previamente all'accettazione di un incarico, attraverso uno o più sopralluoghi presso il Cliente, i dati e informazioni necessarie alla corretta determinazione dei requisiti tecnici, organizzativi ed economici del servizio offerto;
- gestire tempestivamente ed efficacemente gli eventuali imprevisti imputabili o non imputabili direttamente all'Azienda (es. mutate esigenze del cliente in itinere) e/o non conformità attivando, ove necessario, una riprogettazione del servizio e/o idonee azioni correttive e/o preventive per evitare il ripetersi e/o verificarsi della causa che li ha generati;
- promuovere il miglioramento continuo dell'efficacia ed efficienza del servizio offerto e sostenere, con le risorse necessarie il miglioramento dei propri processi interni, rivendendo annualmente i contesti endogeni ed endogeni che potrebbero influenzare i risultati, approcciando secondo logiche del risk management;
- definire un programma annuale di verifiche ispettive interne, volte a stabilire se il sistema e i singoli processi di gestione per la qualità:
  - siano idonei e conformi ai requisiti nella norma di riferimento UNI EN ISO 9001, ed in caso contrario prevedere rispettivi adeguamenti;
  - siano efficaci rispetto a quanto pianificato ed ai requisiti del sistema di gestione per la qualità stabiliti dall'organizzazione stessa, ed in caso contrario prevedere i dovuti miglioramenti;
  - siano stati efficacemente attuati e mantenuti aggiornati.

- Predisporre canali di comunicazione adeguati ad assicurare che la *Politica per la Qualità* sia comunicata e compresa all'interno dell'Azienda a tutti i livelli e alle Parti Interessate esterne individuate come rilevanti.

nel rispetto dei requisiti della norma **UNI EN ISO 14001:2015** sui **Sistemi di Gestione Ambientale**, Sidip, attraverso la propria *Politica Ambientale* si impegna a:

- sensibilizzare e formare il proprio personale dipendente sull'importanza di salvaguardare e proteggere l'ambiente, promuovendo, diffondendo e attuando il rispetto della propria *Politica* di riferimento;
- promuovere scelte relative i fornitori e i prodotti sempre più orientate alla prevenzione degli effetti negativi sull'ambiente e al rispetto degli standard etici e ambientali per la sostenibilità del pianeta, attraverso:
  - l'utilizzo di prodotti biologici e la ricerca di nuove formulazioni per la salvaguardia dell'ambiente;
  - la fornitura di mezzi, attrezzature e strumenti di lavoro a ridotto impatto energetico;
  - l'affinamento dei propri processi, metodi e procedure operative, al fine di prevenire incidenti ambientali e non conformità, con specifico riferimento a quelle relative la gestione delle risorse energetiche (acqua ed energia), smaltimento dei rifiuti, degli scarichi ed emissioni inquinanti;
- monitorare costantemente i dati necessari alla gestione ambientale attraverso verifiche, audit interni e ispezioni in conformità alla legislazione applicabile, alla propria *Politica* al riguardo e in pertinenza alle attività svolte dall'azienda.

in conformità alla norma **BS OHSAS 18001:2007** oppure **UNI ISO 45001:2018** per la **Gestione della Salute e Sicurezza sul lavoro** e secondo i principi della **BBS (Behavior Based Safety)**, Srl'azienda, attraverso la propria *Politica per la Salute e Sicurezza sul Lavoro - SSL*, si impegna a:

- attivare adeguati processi di comunicazione e formazione continua in materia di utilizzo degli strumenti di prevenzione di lesioni e malattie sul lavoro e attuazione delle procedure finalizzate a fornire condizioni di lavoro sicure e salubri, che eliminano il rischio e il pericolo di infortuni e incidenti;
- implementare processi interni e progettare ambienti di lavoro che assicurano e considerino prioritari la salute e sicurezza dei lavoratori e prevengano situazioni di rischio e infortuni;

- effettuare una continua ricerca di mercato per la selezione e l'acquisto di prodotti, attrezzature, mezzi e materiali tecnologicamente più avanzati, atti a garantire la salute e sicurezza dei lavoratori;
- Fornire a tutto il personale, i presidi, le schede di valutazione dei rischi e le informazioni necessarie ad evitare eventuali infortuni sul lavoro;
- effettuare accurati controlli di conformità alle procedure di lavoro condivise con il personale dipendente nel rispetto dei requisiti legislativi della normativa tecnica vigente e della propria *Politica sulla Sicurezza e Salute dei Lavoratori*.

## 5. Principi fondanti la Politica della Qualità, la Politica Ambientale e la Politica SSL di Sidip

Con riferimento agli Artt. 2, 41 e 42 Cost. e ai principi esposti nella Comunicazione UE n. 681 del 2011, nel rispetto delle leggi internazionali (ILO, IMO, ONU) e degli standard internazionali sulla **Responsabilità Sociale delle Imprese (RSI)** Sidip riconosce la *funzione sociale* ricoperta dalle imprese: ogni impresa ha, infatti, un forte radicamento territoriale e un impatto sociale comunque connesso alla produzione, alla movimentazione dei beni, dei capitali, dei servizi, dei livelli occupazionali e dei consumi.

Sulla base di questo, l'azienda si impegna nel miglioramento della qualità della vita individuale e sociale, nel rispetto dei diritti fondamentali dell'uomo, attraverso:

- il reinvestimento di una percentuale del proprio profitto nella ricerca, nell'innovazione tecnologica e nel più diffuso benessere sociale ("utilità sociale");
- la dotazione di un ORGANISMO DI VIGILANZA monocratico che vaglierà insieme alla dirigenza le strategie per soddisfare i bisogni sociali dell'impresa.

Il presente *Codice Etico* verrà riesaminato periodicamente per assicurare la sua continua rispondenza e adeguatezza all'organizzazione ed agli obiettivi annualmente definiti.

Il Gruppo Sidip si impegna nel riesaminare sistematicamente i principi e gli obiettivi delle proprie *Politiche* qui esposti coerentemente con i bisogni e le aspettative di tutti i clienti, degli utenti finali, dei dipendenti, dei collaboratori, dei soci e dei fornitori.

Sarà preciso impegno della Direzione assistere tutto il personale aziendale nello sviluppo del presente Codice Etico e delle Politiche sopra menzionate.



## Codice Etico Sidip srl

*#ilpulitoconamore*

Canonica d'Adda, vale la data dell'ultimo caricamento. \*

**Gruppo Sidip Srl**  
Daniele Lo Sasso

*#ilpulitoconamore*

## **ALLEGATO 1 – SULLA VALUTAZIONE E MISURAZIONE DELLE ATTIVITÀ AZIENDALI E OBIETTIVI 2022-25**

### **a. Valutazione e misurazione delle attività aziendali**

Con l'obiettivo di attuare il Codice Etico e i relativi principi sopra esposti, in conformità con gli obiettivi annui (obiettivi di breve-medio periodo) e di medio lungo periodo del proprio piano triennale (di seguito esposti), Sidip adotta un sistema di valutazione e misurazione dell'efficacia delle proprie attività (KPI quantitativi) , attraverso:

- la riduzione del nr. delle Non Conformità Interne ed Esterne più critiche, come definita negli obiettivi annuali – gestite attraverso l'applicativo proprietario SidipCore;
- livello di Soddisfazione del Cliente e del Servizio erogato attraverso strumenti informatici, almeno ogni tre anni;
- il rapporto fra il numero dei nuovi clienti e il numero totale dei clienti dell'anno;
- il rapporto fra il numero dei clienti persi nell'anno e il numero totale dei clienti dell'anno;
- il rapporto tra il numero dei clienti nuovi e dei clienti persi;
- il rapporto tra gli EBITDA del consolidato tra due anni consecutivi.

### **b. Obiettivi per il triennio 2022-25**

Per il triennio 2022-2025 Sidip si impegna nel raggiungimento dei seguenti obiettivi di medio-lungo periodo:

- **migliorare i processi aziendali attraverso:**
  - l'introduzione di un approccio basato sui principi della *lean management*;
  - investimenti in digitalizzazione per l'ampliamento delle funzionalità della App Sidip Core<sup>1</sup> ideata e fatta sviluppare da Sidip per la tracciabilità e la trasparenza dei processi aziendali. Le nuove funzionalità devono prevedere un sistema distributivo di servizi acquistabili on-line con sistemi di pagamento digitali quali, carta di credito on line, pay pall o bit coin...;
- **adottare strumenti e attrezzature all'avanguardia:** macchinari pulenti all'avanguardia e tecnologie abilitanti quali robotica ed esoscheletri;

---

<sup>1</sup> Sidip Core ha ottenuto l'autorizzazione ministeriale con la concessione nr. 22237 in data 11/10/2018.



- **attivare nuove strategie di vendita per l'ampliamento e la fidelizzazione del portfolio clienti** attraverso:
  - la creazione di un sistema di fidelizzazione clienti;
  - la definizione di una matrice di strategicità della clientela per garantire la sostenibilità dei costi;
  - la definizione di una strategia di digital e social media marketing, attivazione di campagne di sponsorizzazione, adozione di strumenti di analytics, SEO, SEM e Keywords research e per l'ampliamento del portfolio clienti, rafforzamento della brand awareness e brand reputation;
  - la creazione di un sistema di progettazione per le gare pubbliche e/o private;
- **perseguire l'impegno in programmi di welfare e piani interni di crescita del personale** attraverso:
  - definizione di politiche di welfare e piani di crescita meritocratici per la leadership, la dirigenza e il personale dipendente, basati su un sistema informatico che garantisca equità e trasparenza;
  - formazione continua per la leadership, la dirigenza e il personale dipendente e attivazione di processi di delega e responsabilizzazione dei ruoli;
  - iniziative di team building;
- **perseguire percorsi di accreditamenti e certificazioni:**
  - Entro il 2023: conseguimento della Certificazione UNI EN ISO 14001.2015 in materia di sostenibilità ambientale, gestione dei rifiuti;
  - Entro il 2024: conseguimento della Certificazione UNI ISO 45001:2018 in materia di Salute e Sicurezza sul Lavoro;
  - Entro il 2025: conseguimento della SA8000:2014 in materia di Responsabilità Sociale di impresa.
- **perseguire l'impegno e le attività sul sociale** a livello aziendale e in collaborazione con altri enti e associazioni che operano sul territorio, intraprendendo il percorso per la transizione alla Società Benefit e alla relativa certificazione BCorp.

\*16/02/2022